

Prot. n. 11872

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.3 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI AIUTO CUOCO, CATEGORIA B1, CATEGORIA GIURIDICO ECONOMICA D'INQUADRAMENTO B1, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DA ADIBIRE PRESSO I DIVERSI CENTRI PRODUZIONE PASTI DI ASP, CON RISERVA PER N. 1 POSTO AI MILITARI CONGEDATI AI SENSI DEL COMMA 3 DELL'ARTT. 1014 DEL D.LGS. 66/2010.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione alla propria determinazione n. 515S2 del 20/12/2018,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n.3 unità al profilo professionale di Aiuto Cuoco, categoria B1, categoria giuridico economica d'inquadramento B1, CCNL Comparto Funzioni Locali, profilo professionale di Aiuto Cuoco, da adibire presso i diversi centri produzione pasti di ASP, con riserva per n. 1 posto ai militari congedati ai sensi del comma 3 dell'artt. 1014 del D.Lgs. 66/2010.

REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

a) possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea, ovvero, della cittadinanza di uno Stato non membro dell'Unione Europea purché in possesso di regolare permesso di soggiorno, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e ss. Mm. ed ii..

Sono equiparati ai cittadini della Repubblica gli italiani non appartenenti alla stessa (Vaticano - S. Marino, ecc.).

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea ovvero di Stati terzi, devono dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) compimento del 18° anno di età;

c) piena idoneità psico-fisica all'impiego. L'idoneità psico-fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è condizione per la costituzione del rapporto di lavoro. L'accertamento verrà effettuato, a norma di legge, dal Medico Competente ai sensi D. Lgs. 81/2008, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili.

L'A.S.P. ha facoltà di disporre l'accertamento dell'idoneità anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro.

d) regolarità di posizione nei confronti degli obblighi di leva (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);

e) godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;

f) mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

g) insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

REQUISITI SPECIALI

Per l'ammissione alla selezione sono inoltre richiesti i seguenti **requisiti speciali**:

- Possesso di diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- Possesso di attestato di scuola professionale ad indirizzo alberghiero (od equivalente ai sensi di legge) oppure, in alternativa, comprovata esperienza di durata non inferiore a dodici mesi maturata come operatore di cucina presso una struttura comunitaria pubblica o privata.
- Possesso della patente di guida categoria B
- Idoneità piena ed incondizionata alle mansioni e possesso di sana e robusta costituzione. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.91, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire. L'idoneità fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è presupposto imprescindibile per la costituzione del rapporto di lavoro.

POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i succitati requisiti, generali e speciali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito nel presente bando di selezione

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, redatta sulla base dell'allegato fac simile, e indirizzata ad A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord – via Posta Vecchia 30, 41037 Mirandola (MO), dovrà pervenire **entro le ore 13,00 del 24 Gennaio 2019**, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- a) invio della domanda per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- b) trasmissione della domanda, debitamente sottoscritta, tramite posta elettronica certificata con le modalità previste dalla Circolare n. 10/2010 Dipartimento F.P. all'indirizzo: asp.mo.areanord@pec.it. Saranno accettate esclusivamente le domande trasmesse dalla casella di P.E.C. **intestata personalmente al candidato**. Le domande trasmesse da caselle intestate ad altri soggetti saranno escluse.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

In caso di spedizione postale, le domande saranno accolte solo se pervenute comunque entro e non oltre le ore 13,00 del 24 Gennaio 2019 a prescindere dalla data di spedizione.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del 24 Gennaio 2019, né potranno essere prese in considerazione domande inviate da caselle di posta elettronica non certificata o da PEC non direttamente riconducibili all'intestatario della domanda stessa.

La domanda deve comprendere tutte le indicazioni richieste, che risultano essere le seguenti:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e numero di codice fiscale;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea; i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono dichiarare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, se posseduto, ed eventuale altro recapito cui indirizzare la documentazione relativa alla selezione, se diverso da quello di residenza;
- d) indicazione della selezione cui si chiede di partecipare;
- e) regolarità di posizione nei confronti degli obblighi di leva (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);

- f) dichiarazione circa la mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- g) dichiarazione circa l'insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- h) possesso di tutti i requisiti generali e speciali previsti nel bando.
Per quanto concerne i requisiti speciali, devono essere indicati espressamente i titoli di studio e di specializzazione richiesti dal bando specificando la denominazione e la sede dell'istituto dove è stato conseguito il diploma che dà titolo di accesso alla selezione, il relativo anno e la conseguita votazione.
Per i candidati che hanno conseguito i suddetti titoli presso Istituti esteri devono essere dichiarati gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando.
- i) dichiarazione inerente l'idoneità psico-fisica all'impiego ed esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. Nel caso di appartenenza a categorie protette, ai sensi della vigente normativa, dichiarazione da parte del candidato, di ausili necessari in sede di prova concorsuale e di eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- j) dichiarazione relativa alla veridicità di quanto autocertificato nella domanda di ammissione ed alla conoscenza delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di false dichiarazioni;
- k) accettazione senza riserve delle condizioni del bando di selezione;
- l) autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- m) richiesta di applicazione delle riserva prevista dal presente bando;
- n) indicazione degli eventuali titoli di preferenza (di cui all'apposito paragrafo del presente bando).

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza ASP alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet aziendale, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione è esente dall'imposta di bollo.

La firma del candidato da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00.

ALLEGATI

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere trasmessa unitamente a:

1. Copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33 (allegato obbligatorio), da versarsi, indicando nella causale **“tassa partecipazione concorso pubblico per AIUTO CUOCO, cat. B1”, sul conto corrente di Tesoreria intestato ad ASP Comuni Modenesi Area Nord presso BANCO BPM S.p.A.** (Agenzia di Mirandola) **IBAN IT 12 X 05034 66850 00000009060**. In alternativa al bonifico bancario, è possibile effettuare un versamento su Conto corrente postale n. 93713493 intestato ad ASP Comuni Modenesi Area Nord indicando nel descrittivo: **“Tassa per partecipazione al concorso AIUTO CUOCO cat. B1 candidato _____ (precisando il nome e cognome del candidato iscritto al concorso)”**. Si precisa che in nessun caso potranno ritenersi validi versamenti che non riportino correttamente il nominativo del candidato;
2. Copia (**leggibile**) fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Copia dell'attestato di qualifica;
4. Copia leggibile fronte e retro della patente di guida;
5. Copia del curriculum vitae

REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Sono sanabili le seguenti irregolarità od omissioni:

- a) omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni fra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando, ad eccezione di quelle relative alle generalità ed al domicilio o recapito.

In caso di irregolarità sanabili il candidato dovrà provvedere alla regolarizzazione, pena l'automatica esclusione dalla selezione, entro il termine tassativo fissato nella relativa comunicazione.

Qualsiasi altra omissione o irregolarità, non contemplata nell'elenco sopra indicato, comporta l'esclusione dalla selezione.

PROVE D'ESAME

È facoltà della Commissione, qualora il numero di domande ammesse al concorso sia ritenuto tale da renderlo necessario per motivi logistici e di correttezza della prova, disporre l'espletamento di una preselezione mediante prova per test a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame. L'indizione della preselezione, l'elenco degli ammessi e le modalità (luogo ed ora di svolgimento della prova) in cui essa avverrà saranno comunque pubblicate sul sito internet dell'Azienda, all'indirizzo www.aspareanord.it dopo le ore 16 del giorno 29/01/2019; tale pubblicazione avrà effetto di notifica agli interessati i quali non riceveranno pertanto comunicazioni personali nel merito.

Nel caso si rendesse necessario espletare la prova preselettiva, si comunica sin da ora che questa avverrà, il giorno 31/01/2018 POLISPORTIVA QUARANTOLESE, Via Sandro Pertini n. 5, 41037 Quarantoli - Mirandola (MO), ovvero in altra sede che sarà resa nota contestualmente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi, con modalità che verranno esplicitate mediante pubblicazione sul sito aziendale di cui al punto precedente.

Il punteggio conseguito nella eventuale preselezione non concorrerà alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria di merito finale.

Eventuali variazioni rispetto alla data ed alla sede della prova verranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ASP.

Qualora non venga disposta la preselezione, l'elenco degli ammessi sarà invece pubblicato sul sito internet dell'Azienda, all'indirizzo www.aspareanord.it dalle ore 16:00 del giorno 29/01/2019.

Eventuali variazioni rispetto alla data ed alla sede delle prove verranno comunicati ai candidati sempre mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ASP.

I candidati devono ritenersi convocati ad ogni effetto in base alla presente indicazione contenuta nel bando, salvo diversa comunicazione.

Alle suddette prove i candidati devono presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità.

Si comunica sin da ora ai candidati che la mancata presenza presso la sede d'esame nel giorno, ora e luogo indicati, ovvero la presentazione in ritardo, ancorché per causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

CALENDARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il concorso per la copertura dei posti consisterà in tre prove: una prima prova scritta, una seconda prova a carattere pratico, ed una prova orale, come sotto specificato.

MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie d'esame:

Preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire;

Conoscenze tecniche proprie del ruolo di Aiuto Cuoco, con particolare riferimento a:

Tecniche di preparazione e distribuzione di cibi in strutture comunitarie;

Tecniche di conservazione degli alimenti;

Norme e principi di igiene per una corretta conservazione dei cibi ed una efficiente gestione di una cucina di comunità;

Nozioni di dietetica;

Normativa in materia di HACCP;

Normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle norme antincendio ed alla movimentazione manuale dei carichi.

Cenni di normativa in materia di lavoro alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione con particolare riferimento alle norme in materia di diritti e doveri dei dipendenti pubblici, codice di condotta e codice disciplinare;

Cenni di normativa sulle ASP, con particolare riferimento allo Statuto Aziendale.

PROVE D'ESAME

La selezione si svolgerà in tre prove, una scritta, una pratica ed una orale, tutte vertenti sulle materie sopra dette.

La valutazione di ciascuna prova viene effettuata da apposita Commissione Giudicatrice formalmente nominata; **ciascuna prova si intende superata al raggiungimento di una votazione minima di 21/30, con votazione massima attribuibile di 30/30.**

1)PROVA SCRITTA

Tutti coloro che, presentata la domanda di ammissione, siano presenti nell'elenco dei candidati ammessi, dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta il giorno 13/02/2019 presso la Sala riunioni della Casa Residenza CISA in via Alighieri, 4 a Mirandola (MO).

La prova scritta consisterà in un elaborato su una o più tematiche specifiche tra quelle oggetto d'esame, in risposta a domande aperte, ovvero a risposta multipla.

La prova si intende superata al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30, con votazione massima attribuibile pari a 30/30.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato su sito istituzionale di ASP, all'indirizzo www.aspareanord.it, a partire dalle ore 18 del 18/2/19. Tale pubblicazione avrà valenza di convocazione alla successiva prova teorico pratica; non verranno in ogni caso effettuate ulteriori comunicazioni.

Si precisa sin da ora che i candidati non potranno introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari e personal computer di alcun genere, né sarà ammesso l'uso di vocabolari o altri testi in genere.

2)PROVA TEORICO PRATICA

Tutti coloro che avranno positivamente superato la prova scritta di cui al punto precedente, sono convocati per il giorno 27/2/19 a partire dalle ore 15,30, secondo un calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale di ASP unitamente all'elenco degli ammessi alla prova stessa.

La seconda prova, a carattere teorico pratico, verrà svolta presso il Centro Produzione Pasti del l'Asilo Nido di Medolla, piazza Missere 6 a Medolla (MO) e consisterà nello svolgimento di preparazioni culinarie proprie del profilo di Aiuto Cuoco, secondo indicazioni fornite dalla Commissione. Nell'ambito di tale prova potranno inoltre essere formulate domande anche teoriche inerenti le procedure riguardanti le diverse fasi della lavorazione assegnata.

La prova si riterrà positivamente superata al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30, con votazione massima pari a 30/30.

L'esito della prova teorico pratica e l'elenco degli ammessi alla prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ASP, all'indirizzo www.aspareanord.it a partire dalle ore 17 del 4/3/19.

3)PROVA ORALE

La terza prova sarà svolta in forma orale.

Alla prova orale saranno ammessi i soli candidati che avranno superato positivamente entrambe le prove precedenti.

La prova orale avverrà mediante un colloquio atto ad accertare la conoscenza delle materie d'esame.

Nel corso del colloquio si valuteranno la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire, con particolare riguardo a quanto inserito nel curriculum vitae del candidato, le conoscenze tecniche proprie del ruolo di Aiuto Cuoco, nonché verrà effettuata l'accertamento delle competenze informatiche possedute dai candidati ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/01.

La prova si svolgerà presso la Sala riunioni della Casa Residenza CISA in via Alighieri, 4 a Mirandola (MO) a partire dalle ore 9 del 20/3/19, secondo un calendario che verrà pubblicato unitamente all'esito della prova pratica.

La prova si intende superata al raggiungimento di una votazione minima di 21/30, con votazione massima attribuibile di 30/30.

Si comunica sin da ora che la chiamata alla prova orale dei candidati avverrà in ordine alfabetico

In tale sede verranno inoltre valutate anche le conoscenze informatiche possedute.

Eventuali variazioni rispetto alla data della prova verranno comunicati ai candidati in forma scritta ovvero mediante comunicazione telefonica e pubblicazione sul sito internet aziendale.

Alla suddetta prova i candidati devono presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato che non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicato, viene considerato rinunciataro alla selezione.

RISERVA

E' disposta una riserva ai sensi del comma 3 dell'artt. 1014 del D.Lgs. 66/2010 a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme breve e prefissata contratte nonché a favore degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito. Tale riserva opera fino ad un massimo di nr. 1 posto rispetto ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato che l'Amministrazione andrà a costituire utilizzando la graduatoria formulata in esito all'espletamento della presente selezione.

I concorrenti che hanno diritto a chiedere l'applicazione della riserva prevista dal presente avviso e che intendono avvalersene devono effettuare apposita dichiarazione entro il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, compilando l'apposita sezione all'interno del modulo on line.

Si rammenta al riguardo che prima dell'attivazione dell'eventuale assunzione verranno effettuate le opportune verifiche circa la sussistenza del diritto a riserva.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei candidati idonei, sulla base del punteggio conseguito nella valutazione delle prove d'esame e sommando il punteggio eventualmente spettante in virtù dei titoli di servizio e/o curriculari, tenendo conto, a parità di valutazione, degli eventuali titoli di preferenza posseduti.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle diverse prove, sommato ai punti eventualmente spettanti per i titoli posseduti, ai sensi del presente bando.

La Commissione rassegna quindi tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al competente soggetto che approva le operazioni, dopo aver accertato l'insussistenza di cause di illegittimità, e provvede alla proclamazione dei vincitori del concorso.

I candidati, che abbiano superato positivamente tutte le prove, in possesso dei titoli che diano luogo a preferenza a parità di punteggio, già indicati nella domanda di ammissione alla selezione, devono far pervenire all'ente entro il termine di 15 giorni, decorrente dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli in parola.

TITOLI DI PREFERENZA

In caso di parità di votazione, la posizione in graduatoria sarà determinata in base ai seguenti titoli di preferenza:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nei settori pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate e congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è accordata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- al più giovane d'età.

Nell'ipotesi di definitiva parità anche dopo l'applicazione delle preferenze ex lege, la preferenza è stabilita dalla sorte, previa estrazione fatta dalla Direttrice Generale di fronte alla Commissione esaminatrice ed a due testimoni ad essa estranei.

MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria è unica e ricomprende i candidati vincitori e quelli che abbiano conseguito l'idoneità.

La graduatoria rimane efficace, salvo modifiche di legge, per un termine di tre anni dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura, oltre che dei 20 posti messi a concorso, anche per la copertura di posti vacanti in pari profilo che si rendessero disponibili successivamente all'espletamento della presente selezione, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

Resta comunque salva la facoltà dell'Azienda di optare, ai fini della copertura dei posti suddetti, per altre forme di reclutamento e/o sviluppo di carriera ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali collettive.

La graduatoria concorsuale potrà inoltre essere utilizzata, secondo le esigenze dell'Azienda, e previo accertamento dei necessari requisiti, per la costituzione di eventuali rapporti di impiego a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, nel medesimo profilo professionale, solo ove non risulti utilmente utilizzabile apposita graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo stesso approvata antecedentemente al perfezionamento del presente procedimento concorsuale.

Qualora in graduatoria siano collocati candidati che non godono di riserva e candidati che godono della riserva ai sensi del comma 3 dell'art. 1014 del D.Lgs. 66/2010, la riserva produce effetti, in percentuale, ove se ne realizzino i presupposti, mediante costituzione di rapporti con candidati che non godono di riserva sino alla realizzazione delle effettive condizioni di operatività della riserva stessa.

I vincitori verranno invitati a prendere servizio mediante lettera raccomandata, ovvero, ove possibile, mediante PEC, e dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione con le modalità indicate dall'Amministrazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'effettiva assunzione del servizio da parte dei vincitori sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel presente avviso;

- alla concreta possibilità di costituire il relativo rapporto da parte dell'Amministrazione, in relazione alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Pubblici, vigenti al momento della stipulazione stessa, con particolare riguardo a quanto disposto dal D.Lgs. 165/2001 art. 34 bis, ed alle disponibilità finanziarie all'uso destinate.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

1. quando il vincitore non assume servizio alla data stabilita salvo proroga del termine per giustificato e documentato motivo;
2. in assenza di uno dei requisiti richiesti accertata in sede di controllo delle autocertificazioni rese.

La conferma dell'assunzione avverrà previo superamento di un periodo di prova di mesi sei, non rinnovabile né prorogabile.

Si precisa sin da ora che, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001, al personale assunto non sarà concessa mobilità verso altro ente se non dopo almeno un quinquennio di servizio prestato alle dipendenze di ASP Comuni Modenesi Area Nord.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto, viene corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale a tempo indeterminato appartenente alla categoria professionale B, posizione giuridica B1, profilo professionale di aiuto cuoco, secondo quanto previsto dal vigente contratto di lavoro.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

NORME GENERALI

La procedura selettiva deve concludersi entro 6 mesi dalla data di effettuazione della prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare e/o riaprire i termini del bando, ovvero di revocare la selezione per motivi di pubblico interesse; inoltre può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Per quanto non contemplato nel presente bando valgono le norme in materia di assunzioni nel pubblico impiego.

INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del servizio Gestione del Personale incaricata di P.O.: D.ssa Gloria Violi.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo aziendale presso la sede amministrativa provvisoria, sita in Via Posta vecchia n.30, Mirandola (MO) e sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo www.aspareanord.it; copia integrale del bando potrà inoltre essere ritirata presso l'Ufficio Personale e l'Ufficio di Segreteria di ASP dei Comuni Modenesi Area Nord, in Via Via Posta vecchia n.30, Mirandola (MO).

Per informazioni sulle procedure di selezione è possibile contattare a mezzo e-mail il seguente indirizzo concorsi@aspareanord.it.

Per contatti telefonici è disponibile il numero 3665795589 dalle ore 11 alle ore 12 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14,30 alle 15,30 il giovedì pomeriggio.

VERIFICHE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ACCESSO AI DATI

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di visione e di accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti ed ai documenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs n. 196/03 "Codice sulla Privacy", che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si comunica che tale trattamento da parte dell'Azienda, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

I dati personali e sensibili sono detenuti e trattati con le modalità e nei termini previsti dal D.Lgs. n. 196/03; il titolare del loro trattamento è l'A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord, Via Muratori, 109, San Felice s/P (MO).

A norma del D.Lgs. 196/03, la firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali.

Mirandola, li 21/12/2018

F.to Il Direttore Generale facente funzioni
D.ssa Roberta Gatti